**Годовой план работы**

**учителя - логопеда**

**Михеевой Ольги Ивановны**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**Цель:** Своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.

**Задачи:**

1.      Осуществлять диагностику и анализ нарушений устной и письменной речи учащихся.

2.      Разработать и реализовывать содержание коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи обучающихся  зачисленных на логопункт школы.

3.      Участвовать в социально-психологическом сопровождении обучающихся, нуждающихся в обучении по адаптированным образовательным программам  по рекомендациям ТПМПК.

4.      Осуществлять консультативную деятельность, направленную на педагогический коллектив и родителей.

5.      Осуществлять методическое оснащение логопедического кабинета.

6.      Способствовать оказанию комплексной коррекционной помощи учащимся, имеющими нарушения в устной и письменной речи  при взаимодействии с другими специалистами.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО – РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Подготовка кабинета к новому учебному году. | август |
| 2 | Подготовка раздаточного материала для коррекции дисграфии. | В течение года |
| 3 | Подготовка наглядности для логопедических занятий по коррекции звукопроизношения. | В течение года |
| 4 | Оформление логопедического уголка «Логопед советует» | Один раз в триместр |

1. **ДИАГНОСТИКО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ  ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Отбор материала для обследования устной и письменной речи учащихся. | август |
| 2 | Изучение документации детей, принятых на логопедические занятия. | 1-15 сентября |
| 3 | Зачисление обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи на школьный логопункт . | 1-15 сентября |
| 4 | Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией школы. | 15-30 сентября |
| 5 | Обследование устной речи учащихся | 1-15 сентября |
| 6 | Обследование письменной речи учащихся | Декабрь, май |
| 7 | Оформление документации учителя-логопеда. | Сентябрь, май |
| 8 | Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи и психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном и бумажном  виде . | В течение года |
| 9 | Анализ коррекционной работы | Декабрь, май |

1. **КОРРЕКЦИОННО – РАЗВИВАЮЩАЯ  ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени. | С 15сентября по  15 мая |
| 2 | Коррекционно-развивающая работа по устранению нарушений речи:   1. Коррекция нарушений звукопроизношения: постановка звуков, их автоматизация и дифференциация. 2. Развитие фонематического восприятия. 3. Формирование навыков языкового анализа и синтеза. 4. Обогащение, закрепление и активизация словаря. 5. Формирование грамматически правильной связной речи. 6. Профилактика и коррекция нарушений чтения и письма. 7. Совершенствование движений и сенсомоторного развития. 8. Коррекция отдельных сторон  психической деятельности. 9. Развитие различных видов мышления. 10. Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы. | С 15сентября по  15 мая |

1. **КОНСУЛЬТАТИВНАЯ  ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Индивидуальное консультирование родителей учащихся с нарушениями устной и письменной речи. Посещение родителями индивидуальных занятий. | В течение года |
| 2 | Групповое и индивидуальное консультирование родителей будущих первоклассников. | Май |
| 3 | Индивидуальное консультирование родителей учащихся с трудностями в обучении, направляемых на ТПМПК. | В течение года |
| 4 | Индивидуальное консультирование учителей  по результатам логопедического обследования учащихся. | Сентябрь |

1. **ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ   ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Выступление на родительских собраниях в 1 классе по вопросам обучения и воспитания учащихся с речевыми нарушениями. | В течение года |
| 2 | Проведение обследования речи детей, поступающих в школу ;  консультация учителя по результатам логопедического обследования учащихся с целью выработки единой направленности в коррекционной  и учебно-воспитательной работе | Сентябрь, май |
| 3 | Размещение статей, рекомендаций, советов для родителей на школьном сайте. | В течение года |

1. **ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Логопедическое обследование школьников, выявление особенностей речевого развития, формулирование логопедического заключения, разработка рекомендаций, сопровождение младших школьников с трудностями в обучении. | В течение года |
| 2 | Подготовка учащихся с проблемами в усвоении программного материала на ТПМПК с целью определения образовательного маршрута. | В течение года |

1. **НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ  ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Участие в  районных  МО и семинарах учителей-логопедов. | В течение года |
| 2 | Работа с методической литературой. | В течение года |
| 3 | Работа по изготовлению дидактического и наглядного материала. | В течение года |
| 4 | Планирование методической работы на год. | август |
| 5 | Заполнение журнала обследования по результатам обследования речи учащихся школы. | Сентябрь. май |

1. **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО УЛУЧШЕНИЮ ОСНАЩЁННОСТИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Направления, виды работы** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Изготовление и приобретение методических пособий. | Систематически |
| 2 | Приобретение методической литературы. | Систематически |
| 3 | Систематизация дидактических пособий, наглядного материала | В течение года |

**9.      САМООБРАЗОВАНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИИФИКАЦИИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Изучение методической литературы по логопедии, коррекционной педагогике и специальной психологии | В течение года |
| 2 | Прохождение курсов повышения квалификации | По отдельному графику |
| 3 | Прохождение аттестации на соответствующую квалификационную  категорию | 1раз в 5лет |
| 4 | Работа по теме самообразования | В течение года |