

УТВЕРЖДАЮ \_\_\_\_\_  
Директор МКОУ СОШ № 5  
г. Киренска  
\_\_\_\_\_ Е.А. Потапова  
« 29 » августа 2021

## Положение

о проведении промежуточной аттестации учащихся основного общего образования  
и осуществлении текущего контроля их успеваемости.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [Приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается вводным контролем, текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией учащихся.

1.4.1 Вводный контроль направлен на определение степени готовности учащихся 5-9-х классов к освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.4.2. Стартовая диагностика учащихся 5-х классов направлена на определение степени их готовности к изучению учебных предметов(биологии,географии,истории).

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой .

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования (далее – ФГОС).

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.7. Промежуточная аттестация основного общего образования (ФГОС) проводится в 5-9 классах.. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой: 2-3- 4 недели апреля.

1.8. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года: русский язык и математика (обязательно), выбор третьего предмета для промежуточной аттестации на следующий учебный год рассматривается на педагогическом совете в мае месяце текущего учебного года.

## **2. Содержание и порядок проведения вводного контроля успеваемости учащихся 6-9-х классов и стартовой диагностики 5-х классов.**

2.1.1. Вводный контроль проводится в начале учебного года (3-4 неделя сентября) с целью зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью. Вводный контроль проводится в 5-9 классах..

2.1.2. Стартовая диагностика в 5-х классах проводится в начале учебного года (4 неделя сентября- первая неделя октября) с целью определения готовности обучающихся 5-х классов к изучению учебных предметов.

2.2.1. Вводный контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы. Вводный контроль проводится по предметам: русский язык и математика и предметам, утвержденным на педагогическом совете.

2.2.2. Стартовая диагностика осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы и проводится по всем учебным предметам (по решению педагогического совета с учетом образовательной программы)..

2.3. Порядок, формы проведения вводного контроля: диктант, контрольная работа, тестовая работа, работа в формате ОГЭ определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы с обсуждением и утверждением на ШМО.

2.4.1. Фиксация результатов вводного контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.4.2. Для фиксации результатов стартовой диагностики используется пятибалльная система, возможна и другая форма оценки.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата вводного контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6 Результаты вводного контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит вводному контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах вводного контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных

представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты вводного контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах вводного контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю и может быть плановым и внеплановым.

Плановый контроль является обязательным для учащихся школы, к нему относится: четвертная аттестация (проводится в 5-9 классах 4 раза в учебном году), годовая аттестация (проводится в 5-9 классах 1 раз в учебном году), тематический контроль (соответственно календарно-тематическому планированию). Количество тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ устанавливается по каждому предмету в соответствии с календарно-тематическим планированием.

Внеплановая контроль проводится в исключительных случаях: для отдельных учащихся по следующим основаниям: - вынужденный отъезд учащегося, заявление родителей учащегося; для классов (групп) - незапланированное изменение календарного учебного графика, экспертиза качества образования, решение органов Управления образованием.

3.4. Формы текущего контроля: - письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; диктанты, и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ, удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни освоения.

3.6. Текущая аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком образовательного учреждения. Учебный график ОУ устанавливает сроки проведения плановых контрольных, практических, лабораторных работ. Количество тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии с календарно-тематическим планированием.

3.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

3.8 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

3.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

#### **4. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

4.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3 Промежуточная аттестация предшествует итоговой аттестации и проводится на 2-3-4 недели апреля.

4.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

4.5. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

4.6. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития учащихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

4.7. Особенности промежуточной аттестации в 5-9 классах являются:

- комплексный подход к оценке результатов образования (оценка предметных, метапредметных и личностных результатов образования);
- использование планируемых результатов освоения ООП в качестве критериальной и содержательной базы оценки;
- оценка успешности освоения содержания отдельных учебных предметов на основе системно-деятельностного подхода, проявляющегося в способности к выполнению учебно-практических и учебно-познавательных задач;
- оценка динамики образовательных достижений учащихся;
- сочетание внешней и внутренней оценки как механизма обеспечения качества образования;
- уровневый подход к разработке планируемых результатов, инструментария их оценки и представления;
- использование наряду со стандартизированными письменными и устными работами таких форм и методов оценки как проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ, самооценка, наблюдение и др: индивидуальные накопительные портфолио обучающихся, защита итогового индивидуального проекта.

4.8. Главными объектами промежуточной аттестации являются:

предметные результаты освоения ООП, их соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, среднего общего образования;

метапредметные результаты, предполагающие оценку развития универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных);

- оценка личностных результатов (самоопределения, смыслообразования,

морально- этической ориентации). Личностные результаты не подлежат итоговому оцениванию.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

4.9. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни.

4.10. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

4.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета .

4.13. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

## **5. Оценка планируемых результатов обучения.**

5.1. Основным показателем развития обучающихся является уровень сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов.

Результаты ученика – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных).

5.2. Отметка ставится за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением) по пятибалльной шкале.

5.2.1. Система оценки **предметных результатов** освоения учебных программ с учётом уровневого подхода, принятого в Стандарте, предполагает **выделение базового уровня достижений как точки отсчёта** при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с обучающимися.

Индивидуальные траектории обучения учащихся, демонстрирующих **повышенный и высокий уровни** достижений, необходимо формировать с учётом интересов этих обучающихся и их планов на будущее.

5.2.2. Оценка достижения **метапредметных** результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов в на ступени основного общего является *защита итогового индивидуального проекта*.

5.2.3. Личностные результаты выпускников на ступенях основного общего образования в полном соответствии с требованиями Стандарта **не подлежат итоговой оценке**. Их оценка осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария.

5.3. Оценки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы выставляются в журнал в виде отметок «5», «4», «3», «2» (в зависимости от процента, который высчитывается от максимального балла выполнения контрольной работы); в виде процентов выполнения объема работы оценка фиксируется в специальной тетради учителя с целью отслеживания динамики образовательных достижений каждого обучающегося.

5.4. Оценочные шкалы.

5.4.1. Успешность освоения учебных программ обучающихся 5-7 классов оценивается в форме бальной отметки «5», «4», «3», «2». В личном деле выставляется отметка по пятибалльной шкале. Перевод в пятибалльную шкалу осуществляется по соответствующей схеме.

Качество освоения программы	Уровень достижений	Отметка в 5 балльной шкале
90-100%	высокий	«5»
66 -89%	повышенный	«4»
50 -65 %	базовый(средний)	«3»
меньше 50%	ниже базового	«2»

5.4.2.В журнале ставится отметка в пятибалльной шкале.

## . 6. Порядок перевода учащихся в следующий класс

6.1. Учащиеся основного общего образования , освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

6.1.1. Учащиеся основного общего образования, имеющие по итогам года две и более неудовлетворительных отметок по предметам, педагогическим советом школы по письменному согласию родителей (законных представителей) могут быть :

- Оставлены на повторный год обучения;
- Переведены в следующий класс компенсирующего обучения;
- Продолжать образование в иных формах.

6.1.2. Учащиеся основного общего образования, имеющие по итогам года по одной неудовлетворительной отметки по предмету, переводятся педагогическим советом школы по письменному согласию родителей (законных представителей) на следующий год обучения с обязательной ликвидацией задолженности.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 20 дней от момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

6.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

6.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Четвертные, годовые оценки выставляются за 2-3 дня до окончания четверти , учебного года. Классные руководители итоги аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе обучающегося обязаны довести до сведения и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в учебной части. Итоговая оценка по учебному предмету, курсу ( за исключением факультативных) выставляются учителем на основе четвертных оценок (5-9 классы) по правилам математического округления).

6.9. В случае затруднений с определением итогового балла учителю рекомендуется обращать внимание на динамику результатов плановых контрольных мероприятий и текущей успеваемости.

6.10. В спорных случаях решение об итоговом балле принимается на малом педагогическом совете: с внесением этого решения в протокол педагогического совета.

**Срок действия Положения не ограничен**

