

<p>Рассмотрено: на заседании методического совета протокол № _____ « ____ » _____ 20 ____ г</p>	<p>Согласовано: управляющий совет МКОУ СОШ № 5 г. Киренска _____ (О.В. Агафонова)</p>	<p>Утверждаю: Директор _____ Е.А.Потапова Приказ № <u>266</u> от « <u>18</u> » <u>октября</u> 2021</p>
---	---	--

## **Положение**

### **о работе педагога над темами самообразования.**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность учителей над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.

1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

#### **2. Цель и задачи.**

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- 1) совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства педагогов;
- 2) овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- 3) изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- 4) развитие в школе инновационных процессов.

#### **3. Порядок работы над темой самообразования**

3.1. тема самообразования определяется ,исходя из:

- 1) методической темы школы;
- 2) затруднений педагогов;
- 3) специфики их индивидуальных интересов.

3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от двух до пяти лет.

3.3. В процессе работы над темой самообразования и по её завершении педагог представляет наработанный материал.

Формы представления могут быть различны:

- выступления ( отчет) на заседаниях РМО, ШМО, МС., педсовета;
- методический , практический семинары;
- практикум;
- мастер-класс;
- открытый урок.

3.4.ЗДУВР ведет учет самообразования , курирует деятельность педагогов по их реализации , консультирует, оказывает обходимую методическую помощь.

3.5.Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада;
- реферата;
- статьи в журнале;
- программы;
- дидактического материала;
- методического пособия;
- методической разработки.

Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

3.6.Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован администрацией школы к распространению на различных уровнях.

3.7.Примерный план отчета по работе над темой самообразования :

- 1) Обоснование выбора темы
- 2) Цель и задачи работы над темой , сроки.
- 3) Анализ состояния вопроса по литературным источникам.
- 4) Какая предусмотрена ( или реализуется) система мер для решения педагогом проблемы в конкретных условиях.
- 5) Какой предполагается результат и форма его представления.

**4. Срок действия положения 2020-2025 г.г.**